



Istituto di Istruzione Superiore
“Vittorio Veneto” Città della Vittoria

Viale Vittorio Emanuele II, 97, 31029 Vittorio Veneto (TV)
 C.F. 84002190266 ~ Codice Meccanografico TVIS00700P



Sedi associate:

IPSIA (sede IIS) ~ 0438 57147 ~ fax 0438 940780

ITE Via Pontavai, 121 ~ 0438 555138

ITT Via Cavour, 1 ~ 0438 59194

E-mail: tvvis00700p@istruzione.it

PEC: tvvis00700p@pec.istruzione.it

Web: <http://www.iisvittorioveneto.edu.it>

Prot. (vedi signature)

Vittorio Veneto, (vedi signature)

Ai Genitori degli studenti interessati

all'iscrizione alla classe PRIMA

LORO SEDI

Oggetto: Iscrizioni alla classe Prima – a.s. 2025/2026 – Informazioni per i Genitori

Si comunica che la Nota Ministeriale del 26/11/2024 AOODGOSV/Prot. 0047577 avente ad oggetto: "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole del primo e del secondo ciclo d'istruzione per l'anno scolastico 2025/2026" ha fissato l'inizio delle iscrizioni dalle ore 08.00 dell'8 gennaio 2025 e la scadenza alle ore 20.00 del 31 gennaio 2025.

All'interno della Piattaforma Unica è presente il punto di accesso alle iscrizioni on-line, con tutte le informazioni utili per la procedura, raggiungibile a partire dalla voce di menu "Iscrizioni" posta all'interno della sezione "Orientamento".

● **Iscrizioni alla scuola secondaria di secondo grado:**

Le domande di iscrizione alla prima classe della scuola secondaria di secondo grado degli alunni che abbiano conseguito o prevedano di conseguire il titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione prima dell'inizio dell'anno scolastico 2025/2026 sono effettuate attraverso la pagina dedicata alle iscrizioni *on line* all'interno della Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) **dalle ore 8:00 dell'8 gennaio 2025 alle ore 20:00 del 31 gennaio 2025.**

● **Individuazione della scuola tramite Codice Meccanografico:** per l'I.S. "Vittorio Veneto" Città della Vittoria. **I codici sono: TVRI00701A (IPSIA), TVTD007011 (I.T.C.), TVTF007017 (I.T.T.).**

● **Termine delle iscrizioni:** ore 20.00 del 31 gennaio 2025.

● Il sistema "Iscrizioni on line" comunica, via posta elettronica, l'accettazione definitiva della domanda da parte di una delle scuole indicate.

● I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale potranno richiedere su base volontaria, compilando l'apposito campo del modello d'iscrizione on-line, l'emissione di "IoStudio" - la carta dello studente", una tessera nominativa cui sono associate funzionalità volte a garantire e supportare il diritto allo studio dello studente, secondo quanto previsto dal D.M. n. 292 del 30/09/2021.

● I genitori possono esprimere eventuali desiderata.

Atteso che il modulo domanda on line recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile e successive modifiche e integrazioni, la domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine, il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Si ricorda che la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". Pertanto, i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R. Si rammentano infine le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

Iscrizione di alunni con disabilità: Le iscrizioni di alunni con disabilità effettuate nella modalità on line devono essere perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta, entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni, della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale. Il profilo di funzionamento, di cui all'art. 5, comma 3, del d.lgs 66/2017, sarà trasmesso alla scuola dalla famiglia subito dopo la sua predisposizione. Sulla base di tale certificazione e della diagnosi funzionale, la scuola procede alla richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente locale, nonché alla successiva stesura del piano educativo individualizzato, in stretta relazione con la famiglia e gli specialisti dell'A.S.L.

Iscrizione di alunni con DSA disturbi specifici di apprendimento: Le iscrizioni di alunni con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA) effettuate nella modalità on line devono essere perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta, entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni, della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012, sul rilascio delle certificazioni.

I criteri di precedenza per l'accooglimento delle domande sono contenuti nel modulo.

EROGAZIONE LIBERALE PER OFFERTA FORMATIVA: CHIARIMENTI

L'erogazione liberale, detraibile al 19%, viene stabilita dal Consiglio di Istituto, valutate le esigenze didattiche, amministrative e di funzionamento.

Tale contributo è indispensabile al funzionamento didattico ed al funzionamento dei laboratori e si configura anche quale rimborso delle spese sostenute per dette attività, ai sensi dell'art. 53 del R.D.L. 749 del 1924, non abrogato dal Decreto sulla semplificazione normativa, che prevede che le scuole che hanno al proprio interno laboratori "possono richiedere speciali contributi per le spese di laboratorio, per esercitazioni, per garanzia di danni, per consumo di materiale o per altro titolo".

Di seguito si riportano, in maniera sintetica, le attività che vengono ogni anno finanziate con tale contributo:

- **FUNZIONAMENTO GENERALE PER IL DECORO DELLA SCUOLA**
 - SPESE DI INVESTIMENTO: acquisto di attrezzature per i laboratori (macchinari, computer, ecc.).
 - SICUREZZA: spese per ottemperare a quanto previsto dalla legge.
 - AMMORTAMENTO ATTREZZATURA: manutenzione dei macchinari e delle attrezzature.
- **DIDATTICA**
 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE
 - Acquisto di beni di consumo (es. spese per attività di approfondimento, fotocopie per le verifiche e altro).
 - Acquisti di servizi e utilizzo di beni di terzi
 - Per borse di studio e valorizzazione delle eccellenze (preparazione e partecipazione a Concorsi, partecipazione a Convegni e ad altre iniziative a favore degli studenti).
 - Promozione d'Istituto-Innovazione e sviluppo: organizzazione di attività di alto valore culturale, professionale e formativo per gli studenti.
 - Stage e Tirocini degli Alunni: Rimborsi spese di viaggio agli studenti che partecipano agli stessi presso le Aziende del territorio nazionale.
 - Altre spese: telefoniche, spese per comunicati e avvisi alle famiglie, per il libretto personale, per rapporti con le altre Istituzioni – reti di scuole, per l'organizzazione degli Stage aziendali, per attività a favore degli studenti quali attività sportive e culturali, per le attività in collaborazione con l'ULSS, per i rapporti con le aziende e con le associazioni di categoria.
 - Acquisto di beni di investimento (dotazioni tecnologiche informatiche)
 - Assicurazione
 - PTOF: ampliamento dell'offerta formativa con esperti esterni di settore

Si ricorda che in assenza di tale contributo sarebbe impossibile per la scuola fornire agli studenti un'Offerta Formativa.

L'istituto attiva uno sportello di assistenza da **Lunedì 13 gennaio a Venerdì 31 gennaio 2025 dalle ore 10.30 alle ore 13.00** previo appuntamento al n. 0438 57147.

I genitori che volessero usufruirne dovranno presentarsi, nel giorno e ora fissati, muniti di documento di identità e codice fiscale del genitore e dell'alunno da iscrivere a scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. David Lodesani